



ОБЩИНА КЪРДЖАЛИ MUNICIPALITY OF KARDZHALI

6600 Кърджали, бул. "България" 41

www.kardjali.bg

Bulgaria, 6600 Kardzhali, 41 "Bulgaria" blvd.

тел./tel.: +359 361/ 6 73 02; информация/information: +359 361/ 6 73 19; факс/fax: +359 361/ 6 29 68; e-mail: municipalitykj@mail.bg

Изх. № 53-0-1560 / 22.10.2014 г.

До
„Пътстрой” ООД
гр.Стара Загора, зона „Голеш”

„Хитбилдинг” ЕООД
община Джебел, с.Припек
ул.”Девети септември” №38

”Керванстрой” ООД
гр. Джебел, кв.”Прогрес 2”

До
Агенция по обществени поръчки
Град София, ул.”Леге” №2

ПОКАНА

За участие в процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: „ Основен ремонт на стадион „Дружба” – първи етап”

Уважаеми Г-не/Г-жо,

На основание чл.90, ал.1, т.1 от ЗОП в Община Кърджали е взето Решение за откриване на процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет : „ Основен ремонт на стадион „Дружба” – първи етап”

В тази връзка и в изпълнение на чл. 92 от ЗОП, Ви изпращаме покана за участие в договарянето при следните условия и изисквания:

1.Код съгласно номенклатурата на Класификатора на обществената поръчка:
45200000 – Строителни и монтажни работи на сгради и строителни съоръжения или на части от тях;
45236100 – Строителни работи на спортни терени на стадиони и спортни площадки;

2. Обособени позиции по поръчката – НЕ.

3. Описание на предмета на поръчката – През настоящата 2014год. Община Кърджали ще възложи работата по основен ремонт на стадион „Дружба” – първи етап”, съгласно задание на Възложителя.

Основните строително-ремонтни работи, които предвижда разработения технически проект и са предмет на настоящата поръчка са следните:

- Основен ремонт на обслужваща сграда, медийна кабина и сградата за продажба на билети включващ: на първо ниво предназначено за съблекални – подмяна на санитарно обзавеждане , настилки и облицовки, обособяване на санитарен възел за зрители; на второ ниво – ремонт на гардеробни и санитарни помещения към залите за фитнес и тренировки, помещенията за тренъори и дежурния лекар, подмяна по цялата сграда на на ВиК, ЕЛ и ОВ инсталации, подмяна на външна и част от вътрешна дограма, хидроизолация и топлоизолация на покрива, поставяне на топлоизолация и облицовка по фасадите ;

- Ремонт на трибуните за зрители включващ: конструктивно укрепване на пропадалия участък до северния подход, ремонт и укрепване на настилка на всички сектори, премахване на компрометираната метална конструкция за седалките на всички сектори , като се запазва металната основа за седалките на сектор А, оформяне на пет сектора по западната трибуна В1 – В5, два сектора на източната трибуна, сектор за зрители – гости обособен на северната трибуна с отделен вход, монтаж на пластмасови седалки за общо 5250 места;

- Ремонт на футболно игрище, който включва: подмяна на компрометирана дренажна система, подмяна на естествена тревна настилка, монтаж на напоителна система за тревна настилка, монтаж на навеси за резервни скамейки;

- Обновяване на настилка за лекоатлетическата писта, включващ: подмяна на настилка на пистата, като са предвидени 8 коридора за бягане, както и прав участък за 100 метрова дистанция;

- Благоустройство на територията на комплекса, което включва: отводняване на комплекса, монтаж на информационно ел. табло, районно осветление на трибуните за зрители, боядисване на съществуващата метална ограда на комплекса и парапети по стълбищата, монтаж на портални врати по изходите, нова мрежеста ограда на бетонов цокъл по обиколката на игрището и също на сектора за гости, предпазен парапет по обиколка на трибуните и ремонт на подходите – стъпала към трибуните.

Необходимите СМР са подробно описани в количествената сметка, която е неразделна част от Поканата. Финансирането ще се извърши със средства по Договор за финансово подпомагане №23-00-45/07.07.2014г. и средства от Община Кърджали.

4. Краен срок за изпълнение на поръчката – не по късно от 01.03.2015г.

5. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на поръчката: Гаранцията за изпълнение се определя на 3 /три/ % от стойността на договора без включен ДДС, представена при сключването му в една от следните форми : парична сума внесена по банков път на банковата сметка на Община Кърджали в лева:

IBAN: BG55DEMI92403300072458

BIC: DEMIBGSF

„Търговска Банка Д” АД

или безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение със срок на валидност минимум един месец след изтичане на срока на договора .

6. **Място на изпълнение** – град Кърджали.

8. **Критерий за оценка:** Най ниска цена.

9. **Обща прогнозна стойност на поръчката** – 1489065,00 лева без ДДС.

10. Начин на плащане :

Съгласно представения проект на договор, схемата за плащане за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката е както следва:

1. Авансово плащане - 30 % от общата цена на договора с включен ДДС, което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще обезпечи с банкова гаранция в размер на искания аванс. Авансът се изплаща в срок до 60 дни след подписване на договора. Сумата на аванса ще се приспада пропорционално от всяко едно от следващите плащания до окончателното разплащане.

2. Междинни плащания в размер до 30 % от стойността на договора – платими в срок до 60 (шестдесет) календарни дни, при наличие на: подписан от ИЗПЪЛНИТЕЛ, ВЪЗЛОЖИТЕЛ и КОНСУЛТАНТ протокол за изпълнените през периода СМР (Обр.19), и оригинална фактура на изпълнителя по действителни количества СМР.

3. Общия размер на авансовото и междинните плащания не трябва да надхвърлят 60% от стойността на договора с включен ДДС.

4. Окончателно плащане в размер на 40 % от стойността на договора. Окончателното плащане се извършва в срок до 30 (тридесет) календарни дни при наличие на: подписани от ИЗПЪЛНИТЕЛ, ВЪЗЛОЖИТЕЛ и КОНСУЛТАНТ двустранни протоколи (Обр.19);

11.Изисквания на Възложителя към поканените лица: поканеният кандидат следва да отговаря на изискванията на чл. 47, ал.1 и ал. 5 от ЗОП и на изискванията на ал. 2.1-5 от ЗОП, както следва:

11.1. Икономически и финансови възможности:

Минимални изисквания:	Изискуеми документи и информация
1. Участникът в процедурата следва да има минимален документално доказан оборот от строителство на обекти с предмет, сходен с предмета на поръчката общо за предходните три приключени финансови години (2011 г., 2012 г., 2013 г.), в размер не по-малък 2 000 000лв. *Под оборот от строителство на обекти с предмет, сходен с предмета на поръчката, се разбира – СМР по общо изграждане, саниране, ремонт, рехабилитация и довършителни работи на сгради и спортни съоръжения. Когато участникът е обединение изискването е общо за обединението. Когато е предвидено участие на подизпълнители, изискването се прилага по отношение на тях, съобразно вида и дела на участието им. 2. В процедурата могат да участват лица, които имат сключена валидна „Застраховка за професионална отговорност на участниците в строителството” по чл.171 от ЗУТ, покриваща минималната	1. Годишния финансов отчет. Забележка:Когато годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, както и всеки друг документ са публикувани в публичен регистър в Република България кандидатът или участникът посочва само информация за органа, който поддържа регистъра 2. Копие от валидна „Застраховка за професионална отговорност на участниците в строителството” по чл.171 от ЗУТ, покриваща минималната застрахователна сума за този вид строеж, или съответен валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по споразумението за Европейското

застрахователна сума за този вид строеж, или съответен валиден аналогичен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по споразумението за Европейското икономическо пространство. Застраховката трябва да е в сила към момента на отварянето на оферта, за срока на действие на договора и 30 дни след изтичането му, както и да бъде придружена с Декларация от участника, че в случай, че същата изтече преди указания по-горе срок, то действието ѝ ще бъде подновено със срок не по-малък от срока на договора и 30 дни след изтичането му. Когато участникът е предвидил участие на подизпълнители, това изискване се отнася само за този/тези подизпълнител/и, който ще поеме извършването на строителните дейности. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, това изискване се отнася само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, предвидени от Възложителя в документацията и обявлението и е пряко зает с изпълнението на СМР.	икономическо пространство. Застраховката трябва да е в сила към момента на отварянето на оферта, за срока на действие на договора и 30 дни след изтичането му, както и да бъде придружена с Декларация от участника, че в случай, че същата изтече преди указания по-горе срок, то действието ѝ ще бъде подновено със срок не по-малък от срока на договора и 30 дни след изтичането му.
---	---

11.2. Технически възможности:

Минимални изисквания:	Изискуеми документи и информация
1. Участникът следва да има изпълнени успешно в рамките на последните пет години (2009-2013 г.), минимум три договора за строителство на обекти с предмет, сходен с предмета на поръчката от които, минимум един договор за изпълнение на спортни съоръжения. *Под договори за строителство на обекти с предмет, сходен с предмета на поръчката, се разбира – СМР по общо изграждане, саниране, ремонт, рехабилитация или довършителни работи на сгради и спортни съоръжения. Когато участникът е обединение изискването е общо за обединението. Когато е предвидено участие на подизпълнители, изискването се прилага по отношение на тях, съобразно вида и дела на участието им. 2. Всеки участник трябва да разполага с ръководен персонал, който ще изпълни поръчката и трябва да включва минимум 30 квалифицирани строителни работници и един технически ръководител - дипломиран строителен инженер или строителен техник, отговарящо на условията на чл. 163а от ЗУТ, минимум 5 години стаж като строителен инженер, ръководил строителството или ремонта на поне един обект-спортно съоръжение. 3. Справка -	1. Справка – декларация на основните договори от участника за строителството и договори за строителство, което е еднакво или сходно с предмета на поръчката, изпълнени през последните пет години, считано от датата на подаване на заявлението или на офертата, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; Забележка: Удостоверенията трябва да съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт. 2. Справка – декларация за собствени или наети технически лица, които кандидатът или участникът ще използва за извършване на

декларация за техническото оборудване, собствено или наето, с което разполага кандидатът или участникът за изпълнение на обществената поръчка, включваща и техническото оборудване, осигуряващо възможност за работа в зимни условия. 4. Участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя и да има издадено удостоверение от Камарата на строителите за изпълнение на строежи в съответствие с групата и категорията на строежа, предмет на настоящата обществена поръчка. В случай, че участникът е чуждестранно лице – представя се еквивалентен документ, допускащ съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен и осъществява дейността си извършване на строителните работи обект на настоящата обществена поръчка, в нотариално заверено копие, придружен с превод на български език. Когато участникът е обединение или е предвидил участие на подизпълнители, това изискване се отнася само за този/тези член/ове на обединението, съответно подизпълнител, който ще поеме извършването на строителните дейности. Когато участникът е предвидил участие на подизпълнители, това изискване се отнася само за този/тези подизпълнител/и, който ще поеме извършването на строителните дейности. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, това изискване се отнася само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, предвидени от Възложителя в документацията и обявлението и е пряко зает с изпълнението на СМР. 5. Всеки участник трябва да е сертифициран в областта на строителството по следните стандарти: - ISO 9001:2008 Сертификат за управление на качеството за дейностите или еквивалентен; - ISO 14001:2004 Системи за управление на околната среда или еквивалентен. Забележка : Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда. експертите, предвидени за изпълнението на поръчката. При участие на обединение, което не е юридическо лице, доказателства за съответствие с поставените минимални изисквания се представят само от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си, съгласно

строителството. /посочване на образованието професионалната квалификация и професионалния опит./ 3. Справка - декларация за техническото оборудване, собствено или наето, с което разполага кандидатът или участникът за изпълнение на обществената поръчка. 4. Копие от удостоверение от Камарата на строителите за изпълнение на строежи в съответствие с групата и категорията на строежа, предмет на настоящата обществена поръчка или еквивалентен документ в случай, че участникът е чуждестранно лице. 5. ISO 9001:2008 Сертификат за управление на качеството за дейностите или еквивалентен; 6. ISO 14001:2004 Системи за управление на околната среда или еквивалентен.

чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП.

При посочване на участие с ползване на подизпълнители, документи за съответствие с поставените минимални изисквания се представя за всеки от подизпълнителите, съгласно чл. 56, ал. 2 от ЗОП.

11.3. Изискуеми документи в офертата :

За участие в процедурата на договаряне с покана следва да бъде представена Офертата в запечатан непрозрачен плик на който е посочена минимум следната информация: получател; предмет на поръчката за която се представя офертата и подател. Всяка оферта съдържа минимум три плика със следното съдържание:

Плик № 1 с надпис „Документи за подбор”.

В плик № 1 се поставят следните документи, съдържащи доказателства за съответствието на участника с изискванията на чл. 56, ал. 1, т. 1 до 6, т. 8 и т. 11-14 от ЗОП и с изискванията на Възложителя.

1. Списък на документите, и информацията съдържащи се в офертата, подписан от участника 2.Заявление за участие; Образец 4 3.Административни сведения, които включват посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата; Образец 5 4.Декларация за регистрация по закона за търговския регистър; Образец 6 5.Документ за данъчна регистрация; 6.Декларация по чл. 47, ал.9 ,подписана от лицата, които представляват кандидата или участника. В декларацията се включва и информация относно публичните регистри, в които се съдържат посочените обстоятелства, или компетентния орган, който съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя; Образец 7 7. При участници обединения - копие на договора за обединение за участие в обществената поръчка; 8.Документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият, когато в договора за обединение не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението 9. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума; 10.Двустранно подписан протокол, от страна на представител на възложителя и участника в процедурата, за извършен оглед – оригинал; 11. Декларация за липса на свързаност с друг участник или кандидат, както и с външните експерти, изработили техническата спецификация, методиката за оценка на офертите в документацията за участие в процедурата при критерий икономически най-изгодна оферта; Образец 10 12. Декларация за участие на подизпълнител, която включва видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители; Образец 11 13.Декларация за съгласие за участие като подизпълнител; Образец 12 14.Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд; Образец 13 15. Декларация, че са спазени изискванията на правилата по охрана на труда и правилата по пожарната безопасност; Образец 14 16. Декларация за приемане на условията в проекта на договор; Образец 15, 17.Декларация за конфиденциалност; Образец 3 Забележка: При подаване на офертата участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от възложителя да не я разкрива.

Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката” със следното съдържание: Техническо предложение за изпълнение на поръчката, което включва подробен линеен график и работна програма и обосновка на предложения срок за изпълнение.

Плик № 3 с надпис „Предлагана цена”, със следното съдържание:

Ценово предложение, което включва остойностени количествени сметки с анализни цени.

Забележка: Всички страници на документите, съдържащи се в плик № 1, 2 и 3 следва да бъдат поставени в папки и номерирани. Всеки плик, освен посочените документи съдържа и магнитен носител със сканирано копие на представената документация. В плик № 3 Участникът следва да представи количествено-стойностна сметка и на електронен носител във формат Excel.

11.4. Други особени условия :

Не се допуска до участие в процедурата и се отстранява участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс; б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс; в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс; г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс; д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс; е) престъпление по чл. 108а от Наказателния кодекс - при възлагане на поръчки по чл. 3, ал. 2 от ЗОП.

2. е обявен в несъстоятелност;

3. е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

4. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

5. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;

6. който е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността;

7. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

8. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;

9. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

10. които са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
11. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.
12. когато участника е предложил срок за изпълнение на поръчката по малък от нормативно определения, както и срок за изпълнение по-дълъг от определения краен срок.

12. Срок на валидност на офертата: 120 (сто и двадесет) календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

13. Срок за подаване на оферта : до 14.00 часа на 31.10.2014 г. в Информационен център на Община Кърджали на адрес гр. Кърджали 6600, бул. „България” № 41

14. Място и дата на провеждане на договарянето: 14.30 часа на 31.10.2014 г. в заседателна зала на Община Кърджали на адрес гр. Кърджали 6600, бул. „България” № 41

15. Комисия за провеждане на договарянето ще бъде назначена от Възложителя по реда на чл. 34 – 36 от ЗОП, в деня на провеждане на договарянето.

Комисията ще проведе преговори за определяне на условията на договора съгласно изискванията на Възложителя, посочени в настоящата покана.

След провеждане на договарянето комисията изготвя доклад до възложителя, в който отразява резултата от преговорите и предложение във връзка с проведените преговори и оценка на офертите.

16. Определяне на изпълнител и сключване на договор

Възложителят определя изпълнител с мотивирано решение в срока по чл. 73, ал. 1 от ЗОП.

Възложителят сключва договор с участника, определен за изпълнител. Договорът може да бъде сключен с класирания на второ място при условията на чл. 74, ал. 1 от ЗОП.

Приложения :

1. Образци на декларации и проект на договор

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :.....

Инж.ХАСАН АЗИС ИСМАИЛ

Кмет на Община Кърджали

